



ETISKE RETNINGSLINJER OG FORPLIKTELSER

Desember 2022, versjon 3

Melding fra styreformannen og konsernledelsen

Hos Europcar Mobility Group er vårt mål å være ledende innen dedikerte, bærekraftige mobilitetstjenester.

Som en del av dette målet er det avgjørende at vi både som enkeltpersoner og som en del av teamet opererer med de høyeste standardene for integritet, tillit og etikk overfor våre kunder, hverandre, våre lokalsamfunn og våre investorer.

For å veilede oss på daglig basis, angir disse retningslinjene hovedprinsippene for den etiske policyen som gjelder for Europcar som et internasjonalt selskap som driver virksomhet over hele verden og som har hovedkontor i EU.

Retningslinjene angir både standardene vi bruker og betydningen vi legger på integritet og samsvar.

Det er det personlige ansvaret til hver enkelt av oss, så vel som det kollektive ansvaret til konsernet og dets ledelsesorganer, å leve opp til disse standardene på daglig basis, og å opprettholde nøkkelpriksippene om integritet, ærlighet og beskyttelse av våre mennesker og eiendeler. Det er derfor avgjørende at vi bruker standardene hver dag i alle våre aktiviteter, ved å vedta og overholde en nulltoleransepolitikk mot uetisk oppførsel og manglende overholdelse.

For å støtte oss har konsernet utviklet, rutinemessig håndhevet og jevnlig oppdaterer et dedikert overholdelsesprogram, som tar sikte på å oppdage og forhindre korrupsjon, svindel, interessekonflikter, konkurransehemmende praksis, risiko for skade på personopplysninger eller på miljøet.

Vi er overbevist om at den eneste måten å gjøre forretninger på er en etisk måte, og som sådan avviser vi enhver form for uetisk eller ulovlig forretningsatferd og praksis.

Vi stoler på at vi alle lever etter disse prinsippene og anvender dem hver dag, og vi stoler på at våre forretningspartnere gjør seg oppmerksomme på og følger de samme prinsippene, for å komme videre sammen på linje med prinsippene om ærlig og bærekraftig forretningsadferd.

Med din hjelp vet jeg at dette er en forpliktelse vi gjør overfor kundene våre, teamet vårt, lokalsamfunnene vi betjener og overfor investorene våre.

Peter Gowers
President of the Management Board and Group Executive Committee

FORORD

Formålet med disse retningslinjene – som ikke må anses som en fullstendig uttømmende eller eksklusiv liste – er å øke bevisstheten blant interessentene våre om de viktigste etiske prinsippene virksomheten til EUROPCAR MOBILITY GROUP bygger på. Prinsippene gjelder uten unntak i alle aktivitetene våre.

Disse retningslinjene gjenspeiler også en rekke internasjonale regler, konvensjoner og retningslinjer som EUROPCAR MOBILITY GROUP overholder:

- ✓ *FNs verdenserklæring om menneskerettigheter*

- ✓ *Den europeiske menneskerettskonvensjonen*

- ✓ Ulike konvensjoner fra Den internasjonale arbeidsorganisasjonen, spesielt konvensjonene 29, 105, 138 og 182 (barnearbeid og tvangsarbeid), 155 (sikkerhet og helse i arbeidsmiljøet), 111 (diskriminering), 100 (likelønn), 87 og 98 (retten til å organisere seg og føre kollektive forhandlinger)

- ✓ *OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper*

- ✓ *FNs barnekonvensjon*

- ✓ *FNs Global Compact-program*

INNHold

- 1. Forretningsetikk i Europcar Mobility Group**
- 2. Målene og forpliktelsene overfor interessentene våre**
- 3. Kommunikasjon og bruk av retningslinjene**
- 4. Kontakt**

Vedlegg: retningslinjer for forebygging av korrupsjon

1. Forretningsetikk i EUROPCAR MOBILITY GROUP

EUROPCAR MOBILITY GROUP har utarbeidet en rekke prinsipper for aktivitetene våre. Disse er oppsummert i disse etiske retningslinjene og forpliktelsene («retningslinjene»).

Alle medarbeiderne i konsernet står ansvarlig for at vi alltid følger disse prinsippene.

Prinsippene er å

- ✓ følge nasjonale og internasjonale lover og regler
- ✓ respektere verdigheten, menneskerettighetene og eiendomsrettighetene til medarbeiderne, kundene, bransje- og forretningspartnerne og aksjonærene våre
- ✓ ta hensyn til miljøet i alle aktivitetene våre
- ✓ unngå situasjoner der personlige interesser kan komme i konflikt med konsernets interesser
- ✓ beskytte informasjon knyttet til konsernet og kundene våre og følge konsernets interne rutiner for konfidensialitet
- ✓ beskytte selskapets eiendeler og ressurser
- ✓ støtte alle interne og eksterne initiativer som forbedrer resultatene våre på området miljø- og samfunnsansvar og bidrar til at selskapet vokser på en bærekraftig måte
- ✓ alltid sørge for at samarbeidspartnerne våre forplikter seg til å følge retningslinjene våre

2. Målene og forpliktelsene overfor interessentene våre

2.1 Overfor kunder og forbrukere

Europcar Mobility Group har som mål å utvikle tjenester som innfrir eller overgår kundenes og forbrukernes forventninger, slik at vi vinner og beholder deres tillit.

EUROPCAR MOBILITY GROUP FORPLIKTER SEG TIL Å

- ✓ kommunisere tydelig og åpent om betingelsene for å bruke tjenestene våre (juridiske vilkår og priser)

Europcar Mobility Group har som mål å garantere god datasikkerhet og godt personvern.

EUROPCAR MOBILITY GROUP FORPLIKTER SEG TIL Å

- ✓ iverksette alle nødvendige tiltak for å oppfylle lovpålagte krav, spesielt Europaparlaments- og rådsforordning 2016/679 av 27. april 2016 om vern av fysiske personer i forbindelse med behandling av personopplysninger og om fri utveksling av slike opplysninger (personvernforordningen/GDPR) samt kravene og anbefalingene fra de franske personvernmyndighetene (Commission Nationale Informatique et Libertés)
- ✓ implementere tekniske tiltak for å forhindre ikke-autorisert tilgang, spesielt tiltak for å sikre konfidensiell behandling av kundenes opplysninger
- ✓ informere åpent om hvordan selskapet bruker partenes opplysninger, og ivareta rettighetene deres knyttet til innsyn, retting og endringer
- ✓ bidra til å øke bevisstheten blant alle medarbeidere om at de bare skal ha tilgang til personopplysninger når dette er nødvendig for at de skal kunne utføre arbeidsoppgavene sine

2.2 Overfor medarbeiderne våre

Europcar Mobility Group ønsker at medarbeiderne skal ha god helse og være trygge

EUROPCAR MOBILITY GROUP FORPLIKTER SEG TIL Å

- ✓ forby og aktivt bekjempe alle former for trusler og trakassering
- ✓ sikre at alle gjeldende regler blir fulgt
- ✓ fremme opplæring av medarbeidere og ledere i arbeidsmetoder, overholdelse av regler, instruksjoner, sikkerhetsprosedyrer og bruk av verneutstyr

Europcar Mobility Group har som mål å sikre likestilling i selskapet

EUROPCAR MOBILITY GROUP FORPLIKTER SEG TIL Å

- ✓ forby og aktivt bekjempe alle former for diskriminering
- ✓ sikre at medarbeidernes karriereutvikling utelukkende bygger på kriterier for faglig dyktighet og evner, ikke på opprinnelse, kjønn, seksuell legning, alder, familiesituasjon/graviditet, genetiske egenskaper, antatt eller faktisk tilhørighet til en etnisk gruppe eller nasjon, hudfarge, politisk syn, fagorganisering, religiøs overbevisning, fysisk utseende, navn, helsetilstand eller funksjonshemming av noe slag

Europcar Mobility Group har som mål at medarbeiderne utnytter hele potensialet sitt på arbeidsplassen

EUROPCAR MOBILITY GROUP FORPLIKTER SEG TIL Å

- ✓ fremme utvikling av faglig kompetanse gjennom tilpasset opplæring som tar hensyn både til selskapets behov og medarbeidernes forventninger om karriereutvikling
- ✓ sikre rettferdig anerkjennelse av kompetanse og prestasjoner ved hjelp av evalueringer minst én gang i året, der målet er å fastsette hvilke muligheter den enkelte medarbeider har
- ✓ informere medarbeidere gjennom egne kommunikasjonsverktøy om mulighetene for avansement i EUROPCAR MOBILITY GROUP
- ✓ rekruttere internt når det er mulig
- ✓ oppmuntre ledere til å skape et positivt arbeidsmiljø med særlig vekt på gjensidig respekt, anerkjennelse av at det er lov å gjøre feil, arbeid for å fremme lagånd og regelmessig formidling av informasjon til medarbeiderne i teamene

Europcar Mobility Group oppmuntrer til positive arbeidsrelasjoner og talefrihet for medarbeiderne.

EUROPCAR MOBILITY GROUP FORPLIKTER SEG TIL Å

- ✓ respektere retten til å fagorganisere seg samt fremme dialog mellom ledelse og medarbeidere gjennom ulike organer for representasjon
- ✓ forby alle former for diskriminering
- ✓ sikre regelmessig informasjonsformidling via egne kommunikasjonskanaler om nyheter og hendelser i selskapet som kan påvirke enkeltpersoner eller alle medarbeidere i EUROPCAR MOBILITY GROUP direkte eller indirekte

- ✓ gi alle medarbeidere muligheten til fritt å formidle synspunkter og ideer om lederteamene og kollegene sine på en måte som gjenspeiler gjensidig respekt
- ✓ gi alle medarbeidere muligheten til å klage på beslutninger som angår medarbeideren, spesielt i tråd med EUROPCAR MOBILITY GROUPs skriftlige standarder for disiplinærtiltak, for å sikre at vi overholder reglene for rettferdig behandling

Europcar Mobility Group har som mål å forhindre innsidehandel og urettmessig bruk av konfidensiell og taushetsbelagt informasjon.

EUROPCAR MOBILITY GROUP FORPLIKTER SEG TIL Å

- ✓ bidra til å bevisstgjøre alle medarbeidere om og gi den øvre ledelsen opplæring i det strenge forbudet mot bruk av taushetsbelagt og konfidensiell informasjon for å utføre eller muliggjøre (direkte eller via mellomledd) handlinger som er forbudt ved lov i et regulert marked, og mot å handle på denne måten for å oppnå personlig vinning, til fordel for andre eller mer generelt med et hvilket som helst spekulativt formål

2.3 Overfor bransje- og forretningspartnerne våre

Europcar Mobility Group har som mål å velge bransje- og forretningspartnere som driver virksomheten i sine respektive land i henhold til arbeidstakers grunnleggende rettigheter, spesielt slik disse er definert av Den internasjonale arbeidsorganisasjonen.

EUROPCAR MOBILITY GROUP FORPLIKTER SEG TIL Å

- ✓ utelukkende samarbeide med partnere i bransjen og kommersielle partnere som forplikter seg til å
 - overholde forbudet mot barne- og tvangsarbeid
 - overholde forbudet mot praksis som skader menneskelig verdighet, inkludert diskriminering og trakassering basert på kjønn, alder, hudfarge, faktisk eller antatt tilhørighet til en etnisk gruppe eller nasjon, funksjonshemming, seksuell legning, synspunkter eller aktiviteter knyttet til religion, politikk eller fagforeninger
 - implementere lovpålagte ordninger som garanterer medarbeiderrepresentasjon og beskyttelse av arbeidstakers rettigheter i selskapet
 - overholde gjeldende regelverk, spesielt med hensyn til arbeidsmiljø og arbeidstid
 - implementere ordninger for å fremme åpne relasjoner i arbeidslivet, der det lokale regelverket tillater dette
 - overholde gjeldende regler for helse, miljø og sikkerhet



Europcar Mobility Group har som mål å sikre gjensidig respekt for lojalitetsprinsippet i alle bransje- og forretningsforbindelsene våre

EUROPCAR MOBILITY GROUP FORPLIKTER SEG TIL Å

- ✓ overholde og sørge for at medarbeiderne våre overholder lovgivningen knyttet til rettferdig og fri konkurranse
- ✓ sørge for at ingen aktiviteter hindrer konkurranse
- ✓ sørge for at konsernet respekterer industrielle eiendomsrettigheter og åndsrettigheter ved å hindre uautorisert distribusjon av arbeider, dokumenter og programvare og, mer generelt, alt materiale som er beskyttet av slike rettigheter

Europcar Mobility Group har som mål å forhindre alle former for aktiv og passiv korrupsjon.

Konsernet praktiserer til enhver tid **nulltoleranse** overfor alle former for korrupsjon og bestikkelser.

For at retningslinjene skal gjenspeiles i den daglige virksomheten, har konsernet utviklet retningslinjer for forebygging av korrupsjon, som er lagt ved disse retningslinjene.

Når det oppstår tvil med hensyn til hvordan visse situasjoner og forespørsler skal tolkes, skal medarbeidere be om råd fra lederen sin, den lokale samsvarsansvarlige eller den samsvarsansvarlige på konsernnivå.

EUROPCAR MOBILITY GROUP FORPLIKTER SEG TIL Å

- ✓ overholde og sørge for at medarbeiderne våre overholder
 - regler mot aktiv og passiv korrupsjon
 - regler for finansiering av politiske aktiviteter
- ✓ ha strenge rammer for å gi og ta imot gaver, invitasjoner og alle former for andre fordeler
- ✓ sørge for at samarbeidspartnerne våre forplikter seg til å overholde disse reglene og rettighetene i samarbeidet med EUROPCAR MOBILITY GROUP

2.4 Overfor finansmarkedet

EUROPCAR MOBILITY GROUP har som mål å oppnå gode resultater og vise respekt overfor sine aksjonærer for å oppnå deres tillit. Derfor legger EUROPCAR MOBILITY GROUP stor vekt på informasjonskvalitet og å sikre åpen og pålitelig kommunikasjon knyttet til alle interessenter.

EUROPCAR MOBILITY GROUP FORPLIKTER SEG TIL Å:

- ✓ Sikre likebehandling for våre aksjonærer og grense eiere på det børsnoterte markedet, når det er aktuelt
- ✓ Sørg for at ansatte holder all ikke-offentlig informasjon konfidensiell inntil den er publisert av de riktige partene. Spesielt informasjon om resultater, prognoser og andre økonomiske data, informasjon om kjøps- og salgsplaner, kommersielle tilbud, nye tjenester eller knowhow, alle beslutninger fra tilsynsmyndigheter, tap eller sikring av en større kontrakt, eller informasjon om pågående rettssaker eller rettssaker og menneskelige ressurser må betraktes som strengt konfidensielle,
- ✓ Sikre at transaksjoner utført av de ansatte overholder lovene og forskriftene som regulerer finansiell virksomhet,
- ✓ Forby bruk av konfidensiell informasjon for personlig vinning (enten direkte eller indirekte), eller for å gjøre det mulig for en tredjepart å utføre en økonomisk operasjon.

2.5 Overfor miljøet

Europcar Mobility Group har som mål å begrense virksomhetens miljøpåvirkning til et minimum, overholde miljøbestemmelser, redusere miljøpåvirkningen fra konsernets tjenester og infrastruktur samt redusere forbruket av strøm og råvarer.

Hovedmålene til EUROPCAR MOBILITY GROUP er å:

- ✓ redusere vannforbruket;
- ✓ redusere energibruken ved å utvikle anskaffelsen av hybride og elektriske kjøretøyer og gjennom å fremme bærekraftig mobilitet;
- ✓ redusere CO²-utslippet ved å gi kundene en grønnere flåte;
- ✓ begrense og redusere miljøpåvirkningen av sine aktiviteter;
- ✓ håndterer avfallshåndtering effektivt;
- ✓ øke bevisstheten og fremme større miljøansvar;
- ✓ sikre overholdelse av Europcar Mobility Group Sustainable Development Charter, ISO 14001-sertifisering og deltakelse i FNs Global Compact.

3. Kommunikasjon og bruk av retningslinjene

- ✓ Disse retningslinjene formidles til alle medarbeidere i EUROPCAR MOBILITY GROUP og, når det er nødvendig, til tredjeparter EUROPCAR MOBILITY GROUP samarbeider med. Retningslinjene er tilgjengelige for alle medarbeidere på intranettet og fra kommunikasjonsavdelingen i konsernet.
- ✓ Alle medarbeidere i EUROPCAR MOBILITY GROUP får særskilt opplæring i bruk av retningslinjene. Medarbeiderne kommuniserer prinsippene og forpliktelsene i retningslinjene og sørger for at de alltid blir overholdt.
- ✓ Styret i EUROPCAR MOBILITY GROUP gjennomfører en årlig gjennomgang for å sikre at retningslinjene brukes og distribueres på riktig måte.
- ✓ Samsvarskomiteen i konsernet kan gi hjelp og råd. Hensikten med denne komiteen er å hjelpe alle med å bruke prinsippene og forpliktelsene i retningslinjene på riktig måte. Støtten er fullstendig konfidensiell og med forsikring om at forespørsler blir besvart innen rimelig tid.

- ✓ Denne komiteen skal etter hvert levere en rapport til styret i EUROPCAR MOBILITY GROUP med forslag til tiltak og handlinger. Disse skal sikre at løftene i EUROPCAR MOBILITY GROUPS etiske retningslinjer og forpliktelser opprettholdes på varig basis.

- ✓ Denne komiteen erstatter ikke på noen måte eksisterende strukturer og prosesser for implementering av disse retningslinjene (deriblant styringssystemet, HR-avdelingen, medarbeiderrepresentanter, meklingsordninger og eventuelle andre avdelinger som er involvert (f.eks. juridisk avdeling, internrevisjon, miljøavdelingen). Komiteen fungerer heller ikke som en klagenemd som gjennomgår ledelsens beslutninger eller handlinger som eventuelt er i strid med prinsippene i retningslinjene.

4. Kontakt

Du skal alltid si ifra hvis du oppdager noe mistenkelig. Dette gjør du ved å

- ✓ varsle din lokale sjef eller arbeidsleder
- ✓ varsle den lokale samsvarsansvarlige
- ✓ varsle den samsvarsansvarlige på konsernnivå
- ✓ rapportere direkte via Whispli-plattformen for varsler:
<https://app.whispli.com/Ethics-Europcar>.

Du skal aldri nøle med å sette i verk tiltak eller si ifra om forhold knyttet til for eksempel

- ✓ forretningsskikk (deriblant forebygging av korrupsjon)
- ✓ overholdelse av internasjonale sanksjoner og internasjonale handelsregler
- ✓ HR (f.eks. diskriminering og trakassering)
- ✓ menneskerettigheter
- ✓ miljø og sikkerhet
- ✓ misbruk av konsernets eiendeler
- ✓ svindel
- ✓ konkurransebegrensende praksis (f.eks. kartellvirksomhet og uredelige anbudsprosesser)

En medarbeider som sier ifra om et forhold i god tro, risikerer aldri å bli utsatt for disiplinærtiltak eller andre straffereaksjoner. Identiteten til den aktuelle medarbeideren holdes skjult, og varsler blir behandlet innen rimelig tid og konfidensielt.