



KODEKS OM ETIK OG FORPLIGTELSE

December 2022, version 3

Meddelelse fra President of the Management Board and Group Executive Committee

Hos Europcar Mobility Group er vores mål at være førende inden for dedikerede, bæredygtige mobilitetstjenester.

Som del af det mål er det vigtigt, at vi både hver især og som del af teamet følger de højeste standarder for integritet, pålidelighed og etik i forhold til vores kunder, hinanden, vores lokalsamfund og vores investorer.

Dette kodeks, der vejleder os i det daglige arbejde, opstiller hovedprincipperne i politikken for etisk forretningsførelse, og de gælder for Europcar som en international virksomhed med aktiviteter i hele verden og med hovedkontor i EU.

Kodekset opstiller de standarder, vi anvender, og hvor vigtigt vi anser integritet og compliance for at være.

Det er den enkeltes personlige ansvar samt koncernens og dens ledelsesorganers kollektive ansvar at leve op til disse standarder hver eneste dag og opretholde de centrale principper om integritet, ærlighed og beskyttelse af vores medarbejdere og aktiver. Det er derfor yderst vigtigt, at vi anvender standarderne hver eneste dag som led i vores arbejde, og at vi anvender og overholder en politik om nultolerance i forhold til uetisk adfærd og manglende overholdelse.

Som hjælp til os alle har koncernen udviklet et dedikeret compliance-program, der håndhæves rutinemæssigt og opdateres regelmæssigt. Dette har til formål at registrere og forhindre korrupsion, svindel, interessekonflikter og konkurrenceforvridende fremgangsmåder, risiko for krænkelse af personlige oplysninger eller skade på miljøet.

Vi tror fuldt og fast på, at den eneste måde at drive virksomhed på er på en etisk måde, og som sådan afviser vi enhver form for adfærd og fremgangsmåder, der måtte være uetiske eller ulovlige.

Vi sætter vores lid til, at vi alle lever op til disse principper og anvender dem hver eneste dag, og vi sætter vores lid til, at vores forretningspartnere gør sig bekendte med og overholder de samme principper, så vi sammen kan bevæge os fremad i overensstemmelse med principperne om ærlighed og bæredygtig forretningsadfærd.

Med jeres hjælp er jeg sikker på, at vi kan leve op til denne forpligtelse over for vores kunder, vores team og de lokalsamfund, vi servicerer, og over for vores investorer.

Peter Gowers

President of the Management Board and Group Executive Committee

FORORD

Formålet med dette kodeks er at gøre vores interessenter bevidst om de vigtige etiske principper, i henhold til hvilke EUROPCAR MOBILITY GROUP driver virksomhed, uden at der skal være tale om en omfattende eller udtømmende liste. Disse principper gælder fuldt ud for alle vores aktiviteter.

Dette kodeks er også udarbejdet med udgangspunkt i en række internationale kodeks, konventioner og retningslinjer, som EUROPCAR MOBILITY GROUP overholder:

- ✓ FN's Verdenserklæring om menneskerettigheder

- ✓ Den Europæiske Menneskerettighedskonvention

- ✓ Forskellige konventioner fra Den Internationale Arbejdsorganisation (ILO), navnlig konvention 29, 105, 138 og 182 (børnearbejde og tvangsarbejde), 155 (sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen), 111 (forskelsbehandling), 100 (ligeløn), 87 og 98 (foreningsfrihed, organisationsret og overenskomstforhandlinger)

- ✓ OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder

- ✓ FN-konventionen om barnets rettigheder

- ✓ FN's Global Compact

INDHOLD

1. Forretningsetik for Europcar Mobility Group

2. Vores mål og forpligtelser over for vores interessenter

3. Kampagne og anvendelse af kodekset

4. Kontakt

Appendiks: Vejledning i bekæmpelse af bestikkelse

1. Forretningsetik for EUROPCAR MOBILITY GROUP

EUROPCAR MOBILITY GROUP har udarbejdet et sæt principper, der styrer vores adfærd. De er opsummeret i dette kodeks om etik og forpligtelser (kodekset).

Alle medarbejdere i koncernen er ansvarlige for en effektiv udmøntning af disse principper.

Hovedprincipper er at:

- ✓ overholde nationale og internationale love og bestemmelser
- ✓ respektere vores medarbejdere, kunder, partnere i branchen, handelspartnere og aktionærers menneskerettigheder og ejendomsrettigheder
- ✓ passe på miljøet i alle vores aktiviteter
- ✓ undgå situationer med personlige interessekonflikter, der kan være i modstrid med vores koncerns interesser
- ✓ beskytte data, der relaterer til vores koncern, vores kunder og håndtere denne fortrolighed i henhold til virksomhedens interne procedurer
- ✓ beskytte virksomhedens aktiver og ressourcer
- ✓ fremme alle interne og eksterne initiativer, der forbedrer vores sociale og miljømæssige resultater og hjælper vores virksomhed med at vokse på en bæredygtig måde.
- ✓ altid sørge for, at vores partnere forpligter sig til at overholde vores kodeks og vejledningen.

2. Vores mål og forpligtelser over for vores interessenter

2.1 I forhold til vores kunder og forbrugere

Europcar Mobility Group har et mål om at udvikle tjenester, der lever op til eller overgår vores kunder og forbrugers forventninger, så vi opnår og fastholder deres tillid.

EUROPCAR MOBILITY GROUPS FORPLIGTELSE:

- ✓ Kommunikere klart og gennemsigtigt om betingelserne for adgang til vores tjenester (juridiske vilkår og betingelser og takster)

Europcar Mobility Groups mål er at garantere datasikkerhed og privatlivets fred

EUROPCAR MOBILITY GROUPS FORPLIGTELSE:

- ✓ træffe alle nødvendige foranstaltninger for at overholde lovgivningsmæssige krav, navnlig Europa-Parlamentets og rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (General data Protection Regulation – GDPR) og krav og anbefalinger fra den franske databeskyttelsesmyndighed (Commission nationale Informatique et Libertés)
- ✓ implementere de tekniske foranstaltninger, der er nødvendige for at beskytte data mod uautoriseret adgang, og især sikre fortroligheden af vores kunders data
- ✓ være gennemsigtig i forhold til, hvordan virksomheden bruger parternes data og fuldt ud respektere deres rettighed til information, rettelse og ændring
- ✓ øge medarbejdernes bevidsthed om kravene til kun at tilgå personlige oplysninger, hvor det er nødvendigt, hvis de skal kunne udfylde deres rolle.

2.2 I forhold til vores medarbejdere

Europcar Mobility Group har til hensigt at tage sig af medarbejdernes sundhed og sikkerhed

EUROPCAR MOBILITY GROUPS FORPLIGTELSE:

- ✓ forbyde og aktivt bekæmpe enhver form for intimidering og chikane
- ✓ sikre overholdelse af alle gældende bestemmelser
- ✓ fremme uddannelse af medarbejdere og ledere i arbejdsmetoder, når det gælder overholdelse af regler, instruktioner, sikkerhedsprocedurer og brugen af sikkerhedsudstyr.



Europcar Mobility Groups mål er at fremme lige muligheder for alle i virksomheden.

EUROPCAR MOBILITY GROUPS FORPLIGTELSER:

- ✓ forbyde og aktivt bekæmpe enhver form for diskrimination
- ✓ sikre, at medarbejdernes advancementsmuligheder udelukkende er baseret på kriterier om faglig dygtighed – uden skelnen mellem oprindelse, køn, seksuel orientering, alder, familiesituation/graviditet, genetiske karakteristika, formodet eller faktisk medlemskab af en etnisk gruppe, nation eller race, politisk overbevisning, fagforening, religiøs overbevisning, fysisk udseende, navn, sundhedstilstand eller handicap af enhver art.

Europcar Mobility Groups mål er at gøre medarbejderne i stand til at maksimere deres potentiale på arbejdet

EUROPCAR MOBILITY GROUPS FORPLIGTELSER:

- ✓ fremme opkvalificering gennem tilpassede uddannelsesprogrammer, der afstemmer virksomhedens behov og medarbejdernes forventninger til karrieren med hinanden
- ✓ sikre en rimelig anerkendelse af kvalifikationer og præstationer ved hjælp af medarbejdersamtaler mindst én gang om året med henblik på at definere de individuelle fremtidige muligheder, som hver enkelt medarbejder har adgang til
- ✓ Informere medarbejderne om chancerne og mulighederne for at avancere inden for EUROPCAR MOBILITY GROUP via dedikerede kommunikationsværktøjer
- ✓ forfremme interne medarbejdere, når det er muligt
- ✓ tilskynde ledere til at opbygge et positivt arbejdsmiljø, især gennem gensidig respekt, anerkendelse af retten til at begå fejl, skabelsen af holdånd og regelmæssig deling af oplysninger med deres teammedlemmer.

Europcar Mobility Group opfordrer til positive arbejdsrelationer og medarbejdernes ytringsfrihed.

EUROPCAR MOBILITY GROUPS FORPLIGTELSER:

- ✓ respektere rettigheder til medlemskab af fagforening og fremme dialogen mellem ledelsen og arbejdstagerne gennem de forskellige repræsentative organer
- ✓ forbyde alle former for forskelsbehandling
- ✓ sikre regelmæssig deling af information med alle medarbejdere gennem målrettede kommunikationsmetoder ved virksomhedsnyheder og arrangementer, der kan påvirke EUROPCAR MOBILITY GROUP, det være sig

direkte eller indirekte, individuelt eller kollektivt

- ✓ fremme alle medarbejderes mulighed for frit at kunne udtrykke ideer, både med hensyn til ledelsesteam og kolleger, i den ånd af gensidig respekt, der kræves
- ✓ give hver medarbejder en appelmulighed, især gennem EUROPCAR MOBILITY GROUPs skriftlige standarder for disciplinære foranstaltninger, som garanterer overholdelse af reglerne om retfærdighed i forhold til ledelsesbeslutninger, der berører den enkelte medarbejder.

Europcar Mobility Group har som mål at forhindre insiderhandel og uberettiget brug af fortrolige eller privilegerede oplysninger

EUROPCAR MOBILITY GROUPs FORPLIGTELSER:

- ✓ gøre alle medarbejdere opmærksomme på og uddanne topledere i et strengt forbud mod at anvende fortrolige og privilegerede oplysninger til at gennemføre eller muliggøre (direkte eller gennem mellemhånd) en handling, der er forbudt ved lov på et reguleret marked, eller handle på denne måde med henblik på personlig fortjeneste, til gavn for andre eller mere generelt på grund af spekulative bevæggrunde.

2.3 I forhold til vores branchepartnere og handelspartnere

Europcar Mobility Group har som mål at vælge branchepartnere og handelspartnere, der driver virksomhed i deres respektive lande i overensstemmelse med de grundlæggende arbejdstagerrettigheder, såsom de specifikt er defineret af den Internationale Arbejdsorganisation (ILO).

EUROPCAR MOBILITY GROUPs FORPLIGTELSER:

- ✓ Samarbejde med branchepartnere og handelspartnere, der forpligter sig til at leve op til:
 - forbuddet mod børnearbejde og tvangsarbejde
 - forbuddet mod handlinger, der undergraver menneskers værdighed, herunder forskelsbehandling og chikane på baggrund af køn, alder, faktisk eller formodet medlemskab af race, etnisk gruppe eller nation, handicap, seksuel orientering, meninger eller religion, politisk arbejde eller fagforeningsaktiviteter
 - Implementering af retlige mekanismer, der sikrer medarbejderrepræsentation og beskyttelse af arbejdstagernes rettigheder i virksomheden
 - overholdelse af gældende forskrifter, navnlig for så vidt angår arbejdsvilkår og arbejdstid
 - implementering af mekanismer til fremme af åbne arbejdsrelationer, hvor sådanne findes

- overholdelse af gældende bestemmelser om sundhed, sikkerhed og miljø.

Europcar Mobility Group har som mål at sikre gensidig respekt for principperne om loyalitet hos alle vores branche- og handelsmæssige relationer

EUROPCAR MOBILITY GROUPS FORPLIGTELSE:

- ✓ overholde og få vores medarbejdere til at overholde konkurrencereglerne
- ✓ sikre, at der ikke foretages nogen handlinger, der er ensbetydende med en konkurrencebegrænsende praksis
- ✓ sikre overholdelse af reglerne for branchemæssig, intellektuel og kunstnerisk ejendomsret ved at forbyde uautoriseret distribution af værker, dokumenter, software og mere generelt alle materialer, der er beskyttet af sådanne rettigheder.

Europcar Mobility Group har som mål at forhindre alle former for aktiv eller passiv korrupsion.

Koncernen erklærer og håndhæver rutinemæssigt en "politik baseret på nultolerance" mod alle former for korrupsion og bestikkelse.

For at muliggøre anvendelsen af denne politik i det daglige arbejde har koncernen udarbejdet en vejledning i bekæmpelse af korrupsion, der er medtaget som et appendiks til dette kodeks.

Hersker der usikkerhed om, hvordan visse situationer eller anmodninger skal fortolkes, skal medarbejderne søge råd og vejledning fra deres chef, de lokale complianceansvarlige eller koncernens complianceansvarlige.

EUROPCAR MOBILITY GROUPS FORPLIGTELSE:

- ✓ overholde og håndhæve vores medarbejderes overholdelse af:
 - bestemmelser om forbud mod aktiv og passiv korrupsion
 - forskrifter, der regulerer finansieringen af politiske aktiviteter
- ✓ anvende et strengt framework vedrørende modtagelse og afgivelse af gaver og invitationer eller andre fordele af enhver art.



- ✓ sørge for, at vores partnere forpligter sig til at overholde disse bestemmelser og rettigheder i deres interaktioner med EUROPCAR MOBILITY GROUP

2.4 I forhold til aktiemarkedet

EUROPCAR MOBILITY GROUP har som mål at sikre gode forretningsmæssige resultater og behandle sine aktionærer med respekt for på den måde at vinde deres tillid. DERFOR lægger EUROPCAR MOBILITY GROUP stor vægt på kvaliteten af oplysninger og sikrer en gennemsigtig og pålidelig kommunikation med alle sine interessenter.

EUROPCAR MOBILITY GROUPs forpligtelser:

- ✓ sikre ligebehandling af vores aktionærer og obligationsejere på det børsnoterende marked, hvor det måtte være relevant
- ✓ sørge for, at medarbejdere fortroligholder alle ikke-offentliggjorte oplysninger, indtil de offentliggøres af de relevante parter. Navnlig skal oplysninger om resultater, prognoser og andre finansielle data, oplysninger om købs- og salgsplaner, kommercielle tilbud, nye tjenester eller knowhow, alle beslutninger, der er truffet af tilsynsmyndighederne, tab eller indgåelse af en større kontrakt eller oplysninger om igangværende retssager eller sagsanlæg og menneskelige ressourcer betragtes som strengt fortrolige
- ✓ sikre, at transaktioner, som medarbejderne foretager, overholder love og bestemmelser om finansielle aktiviteter
- ✓ forbyde anvendelse af fortrolige oplysninger for at opnå personlig fortjeneste (det være sig direkte eller indirekte), eller for at gøre tredjemand i stand til at gennemføre en transaktion på aktiemarkedet.

2.5 I forhold til miljøet

Europcar Mobility Groups mål er at minimere virksomhedens miljømæssige påvirkning, samtidig med at den sikrer overholdelse af miljøbestemmelser, reducerer miljøpåvirkningen fra dens tjenester og infrastruktur og reducerer forbruget af strøm og råmaterialer.

EUROPCAR MOBILITY GROUPS vigtigste mål:

- ✓ reducere dens vandforbrug
- ✓ reducere dens energiforbrug ved at sikre erhvervelse af hybridbiler og el-køretøjer og fremme bæredygtig transport
- ✓ reducere CO2-emission ved at give kunderne en grønnere flåde
- ✓ begrænse og mindske miljøvirkningerne af dens aktiviteter
- ✓ sikre en effektiv affaldshåndtering
- ✓ øge bevidstheden om og fremme større miljøansvar
- ✓ sikre overholdelse af Europcar Mobility Group Sustainable Development Charter, ISO 14001-certificering og deltagelse i FN's Global Compact-program.

3. Kampagne og anvendelse af kodekset

- ✓ Dette kodeks kommunikerer til alle medarbejdere i EUROPCAR MOBILITY GROUP og efter behov til tredjeparter, som EUROPCAR MOBILITY GROUPS interagerer med. Det er tilgængeligt for alle medarbejdere på virksomhedens intranet og kan rekvireres fra kommunikationsafdelingen.
- ✓ EUROPCAR MOBILITY GROUPS medarbejdere er alle specifikt uddannet i anvendelsen af kodekset, og de fremmer kodekets principper og forpligtelser, samtidig med at de sikrer, at det anvendes til enhver tid.
- ✓ EUROPCAR MOBILITY GROUPS bestyrelse vil foretage en årlig gennemgang af den passende anvendelse af kodekset og dets distribution.
- ✓ Der kan indhentes assistance og rådgivning fra koncernens compliance-udvalg. Formålet er at hjælpe enhver medarbejder, der ønsker at anvende kodekets principper og forpligtelser korrekt, med at gøre det i fuld fortrolighed og sikre, at svarene vil blive givet inden for en rimelig tidsramme.
- ✓ Dette udvalg vil til sin tid aflægge rapport for EUROPCAR MOBILITY GROUPS bestyrelse med forslag til initiativer og handlinger, som den anser for nyttige eller nødvendige for at garantere, at tilsagnene i EUROPCAR MOBILITY GROUPS kodeks om etik og forpligtelser holder.

- ✓ Dette udvalg erstatter på ingen måde de eksisterende strukturer og processer, der er involveret i implementeringen af dette kodeks (f.eks. ledelsessystemet, personaleafdelingen, medarbejderrepræsentanterne, mægleren mellem repræsentanter for arbejdsgiver- og arbejdstagerinteresser og andre involverede afdelinger (den juridiske afdeling, intern revision, miljø osv.)). Udvalget er heller ikke en appelinstans, der gennemgår disse ledelsesbeslutninger eller - handlinger, der strider mod kodeksets principper.

4. Kontakt

Hvis du er vidne til noget, der hverken virker eller lyder helt rigtigt, skal du altid give besked om det.

Det kan du gøre ved at:

- ✓ give din lokale chef eller supervisor besked
- ✓ give din lokale complianceansvarlige besked
- ✓ give koncernens complianceansvarlige besked
- ✓ Foretage en direkte indberetning ved hjælp af en dedikeret platform, Whispli: <https://app.whispli.com/Ethics-Europcar>.

Tøv aldrig med at gøre noget og fortælle om dine bekymringer, når det drejer sig om følgende sager:

- ✓ Forretningsmæssig integritet (herunder forhindring af korruption)
- ✓ Overholdelse af internationale sanktioner og handelsbestemmelser
- ✓ HR (så som forskelsbehandling eller chikane)
- ✓ Menneskerettigheder
- ✓ Miljø og sikkerhed
- ✓ Misbrug af koncernens aktiver
- ✓ Svindel
- ✓ Konkurrencehæmmende praksis (såsom karteller og ulovlig prisfastsættelse)

En person, der gør opmærksom på en bekymring i god tro, vil aldrig blive underlagt nogen gengældelse eller disciplinære foranstaltninger. Identiteten på involverede medarbejdere holdes fortrolig, og advarslerne behandles på en rettidig og sikker måde.